Guía de Seguridad Del Tráfico de Glenmeade 24-25

Favor de seguir las siguientes reglas de tráfico para la seguridad de los estudiantes, que es nuestra prioridad

LLEGADAS Y TIEMPO DE SALIDA

* Los estudiantes no deben llegar antes de 10 minutos antes del comienzo de clases, ya que no hay supervisión antes de esa hora.
* Los estudiantes que desayunan en la escuela deben ir a la cafetería y permanecerán en la cafetería hasta que sean acompañados el área del pavimento al sonar la primera campana.
* El transcurso para recoger su estudiante dura 10-15 minutos aproximadamente. Después de ese tiempo los estudiantes serán llevados a la oficina y solo serán entregados a un adulto que este como contacto de emergencia en el sistema de Aeries y muestre identificación valida.
* Los estudiantes deberán de ser recogidos con prontitud en los días mínimos.

ENTRADA Y SALIDA DEL ESTACIONAMIENTO

* Entre SOLO por el lado marcado “Entrada”. NUNCA entre por el lado marcado “Salida”.
* Solo de vuelta a la derecha en la salida. Las vueltas a la izquierda son ilegales durante los horarios publicados en el letrero.

RECOGER/ DEJAR

* El carril derecho en el estacionamiento es para bajar a su estudiante y el carril izquierdo es para pasar.
* Si está utilizando el carril de la derecha, su hijo debe poder salir del automóvil de forma independiente por el lado del pasajero por su seguridad.
* Siempre pida a sus niños que entren y salgan de su vehículo por el lado de la acera.
* Baje y suba pasajeros *frente a la escuela*, no en la rampa marcada con un bordillo rojo.
* Por favor, avance lo más adelante posible en el carril de entrega y haga que su hijo salga tan pronto como la línea se detenga. Por favor, no espere hasta que sea el primer coche en la fila.
* Los padres **no pueden dejar su automóvil desatendido** en los carriles de entrega o tráfico en ninguna circunstancia. No estacione y salga de su automóvil a menos que esté en un espacio de estacionamiento.
* Los padres de preescolar, TK y Kindergarten deberán estacionarse y caminar para recoger a su hijo del maestro.
* No pase los autos que esperan para llenar una abertura en el carril de entrega a menos que se le indique. Por favor, manténgase en la fila y espere su turno.
* No se estacione en el área de discapacitados para dejar o recoger a los niños a menos que muestre una placa o licencia legal para discapacitados.
* Por favor, siga las instrucciones del personal de la escuela en el estacionamiento.
* Por favor, absténgase de usar su teléfono celular mientras esté en el estacionamiento. Los accidentes ocurren tan rápido cuando se distraen con los teléfonos. ¡Ayude a mantener seguros a nuestros Correcaminos!

ESTACIONAMIENTO

* No se estacione en el estacionamiento del personal. Estos están reservados para nuestros maestros y personal.
* Si necesita salir de su auto deberá de estar bien estacionado en los lugares de visitas o en la calle. Manténgase al tanto de los letreros de cuando pasa la barredora en la calle.

ESPERANDO POR SUS ESTUDIANTES AL FINAL DEL DIA

* Espere afuera del portón de la escuela o cerca de la oficina hasta que salga su estudiante.
* Los perros no están permitidos en las instalaciones, que incluye el área fuera del portón.
* Los hermanos menores deben de esperar en frente de la escuela donde hay supervisión.
* Atraviese la calle SOLO por el área marcada para peatones.

El tráfico fluye muy rápido y suavemente cuando se siguen estas reglas. Por favor, deje y recoja a sus hijos de una manera y lugar que ayudará a garantizar la seguridad de todos. Muchas gracias por adherirse constantemente a estos procedimientos para ayudar a mantener nuestra escuela segura para todos los estudiantes.

Sinceramente,

*Mrs. Kwon, Principal*